

# Förderansuchen - Steiermark

Einreichung des Förderantrags für das jeweilige Vereinsjahr - Frist bis 31. Jänner des Jahres

[Informationen zum Fördermodell](#)

Dazu in BMV-online den Menüpunkt „Förderantrag“ auswählen:

The screenshot shows the top navigation bar of the BMV-Verbandsverwaltung website. The header is green with white text: 'BMV - Vereinsverwaltung' on the left, 'Angemeldet als - ST/21/07 Trachtenkapelle Markt Hartmannsdorf - Trachtenkapelle Markt Hartmannsdorf' in the center, and 'Abmelden' on the right. Below the header is a light blue navigation menu with the following items: Home, Kapellen, Personen (with a dropdown arrow), Förderantrag (highlighted), Benutzerverwaltung, Jahresbericht (with a dropdown arrow), Notenarchiv, Inventar, Ausrückungen, Kassierliste, and Auswertungen (with a dropdown arrow). Below the navigation menu is a section with 'Globaldaten' (with a dropdown arrow) and 'Link zu ÖBV'. At the bottom of this section is a logo for 'BMV Online'.

Anschließend über den Button „Neuen Antrag stellen“ die Erfassung der Daten starten:

The screenshot shows the 'Förderanträge' section of the website. The header and navigation menu are the same as in the previous screenshot. Below the navigation menu is a section with logos and contact information. On the left is the logo for 'Das Land Steiermark' with the text 'Amt der Steiermärkischen Landesregierung, Abteilung 9 Kultur/Volkskultur, Europa, Außenbeziehungen, Landhausgasse 7, 8010 Graz'. On the right is the logo for 'Blasmusik Steiermark Der Verband' with the text 'Steirischer Blasmusikverband, Eitenplatz 1B, 8010 Graz'. Below the logos is a section titled 'Förderanträge' with two buttons: 'Neuen Antrag erstellen' and 'Excel Export'.

Nach Erfassung aller Daten muss der Antrag gespeichert und auch abgeschlossen werden!! Erst nach Abschluss wird der Antrag automatisch an den Bezirksobmann zur weiteren Bearbeitung und Freigabe weitergeleitet!

The screenshot shows the 'Förderantrag - Daten' form. The header and navigation menu are the same as in the previous screenshots. Below the navigation menu is a section titled 'Förderantrag - Daten'. The form contains the following fields and options:

- Antragsteller: ST/21/07 Trachtenkapelle Markt Hartmannsdorf
- Antragsjahr: 2017 (dropdown menu)
- Antragsart: b) Musikheimausbau, Umbau oder Renovierung ab € 25.000 (dropdown menu)
- Projektbezeichnung (geplante Anschaffung(en)): (text input field)
- Antragszusatz (bei Antragsart a-c): 3. Tranche (dropdown menu)
- (Laut Fördergeber ist für Antragsart a) auf diesem Weg kein Neuantrag (1. Tranche) für Musikheimbau mehr möglich).
- Projektkosten: 1000 (dropdown menu)
- Fördermodell Fragen**
- Versicherung: Nein (dropdown menu)
- Teilnahme an „Musik in kleinen Gruppen“, Teilnahme an JBO-Wettbewerben oder überregionalen Auswahlorchestern: Nein (dropdown menu)
- Mindestteilnahme in den letzten 3 Kalenderjahren: Musik i.kl.Grp. 1 Person oder JBO-Wettbewerb bzw. überregionales Auswahlorchester 8 Personen oder Landesauswahlorchester 1 Person
- Besuch von Spezialschulungen im Sinne des Fördermodells (in den letzten 3 Jahren):**
- Table with 3 columns: Schulungsteilnehmer, Schulungsdatum (Ende), Schulungsbezeichnung. There are three rows of empty input fields.
- Der Antragsteller haftet im Namen des Vereines für die Richtigkeit der Angaben. Es sind mit dem Antrag keine zusätzlichen Beilagen zu übermitteln. Es können stichprobenmäßig Nachweise zu den Angaben eingefordert werden. Mit Klick auf "Abschliessen" wird der Antrag weitergegeben.
- Buttons: Speichern, Abbrechen, Abschliessen